



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АХТЫНСКИЙ РАЙОН
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «СЕЛО КАКА»

368737, с. Кака

тел. 89285463055

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«12» 01. 2024г.

№02

село Кака

В соответствии со статьями 219, 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Постановления администрации СП «село Кака» от 12.01.2024г.№01 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Какинское сельское поселение Ахтынского района Республики Дагестан»:

1. Утвердить Порядок исполнения бюджета сельского поселения село Кака по расходам и по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения село Кака согласно приложению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава СП «село Кака»



А.К.Гусейнов



Утверждено Постановлением Администрации

СП «село Кака» от 12.01.2024г. №02

«Об утверждении положения порядка исполнения бюджета по расходам и по источникам финансирования»

Общие положения

1.1.Порядок исполнения бюджета Какинского сельского поселения по расходам и по источникам финансирования дефицита бюджета Какинского сельского поселения (далее – Порядок) устанавливает правила исполнения бюджета Какинского сельского поселения по расходам и по источникам финансирования дефицита бюджета Какинского сельского поселения (далее – исполнение бюджета Какинского сельского поселения) получателями средств бюджета Какинского сельского поселения и администраторами источников финансирования дефицита бюджета Какинского сельского поселения.

1.2.Организация исполнения бюджета осуществляется администрацией Какинского сельского поселения. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи бюджета Какинского сельского поселения и кассового плана. Бюджет Какинского сельского поселения исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

1.3.Кассовые выплаты из бюджета Какинского сельского поселения осуществляются финансовым управлением от имени и по поручению участников бюджетного процесса с единого счета бюджета поселения Какинского сельского, открытого финансовому управлению администрации Ахтынского района (далее – финансовое управление) в Управлении Федерального казначейства по Республики Дагестан (далее – УФК по Ахтынского района) на балансовом счете №03231 «Средства местных бюджетов» (далее – единый счет бюджета поселения), в пределах фактического наличия остатка денежных средств на едином счете бюджета поселения.

1.4.Учет кассовых выплат из бюджета производится на лицевых счетах, которые открываются и ведутся в финансовом управлении в установленном им порядке.

В случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, учет кассовых выплат из бюджета, производимых за счет субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, поступающих из федерального бюджета, осуществляется на лицевых счетах, открываемых в УФК по Ахтынского района.

1.5.Информационный обмен между финансовым управлением и поселением осуществляется в соответствии с заключенным Договором об обмене электронными документами.

1.6.Информационный обмен осуществляется в электронном виде в программном комплексе «Бюджет-СМАРТ», с применением средств электронной подписи.

1.7. Администрация Какинского сельского поселения обеспечивает соблюдение целевого характера использования бюджетных средств.

2.Исполнение бюджета поселения по расходам

Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

2.1. Принятие и учет бюджетных и денежных обязательств

2.1.1. Получатель средств бюджета принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

2.1.2. Получатель средств бюджета принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджетов.

2.2. Подтверждение денежных обязательств

2.2.1. Подтверждение денежных обязательств заключается в подтверждении получателем средств бюджета обязанности оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а также соответствие информации о денежном обязательстве поставленном на учет.

2.2.2. Платежные и иные документы представляются получателем